

**Bei Aufnahme in die Vermittlung benötigen wir eine Kopie des Vermittlungsgutscheins.  
Bei erfolgreicher Vermittlung über Jobdistrict senden Sie uns umgehend  
den Original-Vermittlungsgutschein.**



## **Arbeitsvermittlungsvertrag**

zwischen der Arbeitsvermittlung:

**Jobdistrict GmbH**  
Reimerstwiete 11  
20457 Hamburg  
HRB 103 176 Amtsgericht Hamburg

und der/ dem Arbeitssuchenden:

**Name:** .....  
**Straße:** .....  
**PLZ:** .....  
**Ort:** .....  
**Geburtsdatum:** .....

Die/ der Arbeitssuchende beauftragt den Vertragspartner mit der Vermittlung einer Arbeitsstelle.

**Tätigkeit:** **Vermittlung als** .....

Die Vermittlung wird über einen **Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein** der Agentur für Arbeit bzw. Arbeitsgemeinschaft/Jobcenter abgerechnet. Der Betrag entspricht dem Wert des Vermittlungsgutscheins. Es fallen **keine** weiteren Kosten für den/die Arbeitssuchende(n) an, wenn der Arbeitssuchende bei erfolgreicher Vermittlung (Arbeitsvertrag bei einem durch Jobdistrict GmbH vermittelten Arbeitgeber) einen gültigen Vermittlungsgutschein vorliegen hat. Über den Wegfall des Vermittlungsgutscheins ist die Jobdistrict GmbH unverzüglich zu informieren.

Der/Die Arbeitssuchende verfügt über einen gültigen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein der Agentur für Arbeit bzw. Arbeitsgemeinschaft. Sollte die Vermittlung über die Firma Jobdistrict GmbH erfolgreich verlaufen, überlässt der Arbeitssuchende den Vermittlungsgutschein im Original.

**Sollte der Vermittlungsgutschein nach einer erfolgreichen Vermittlung im Original nicht eingereicht werden, wird der/die Arbeitssuchende mit einer Rechnung belastet.**

**Bei Ablauf des Vermittlungsgutscheines ist der Arbeitssuchende verpflichtet, sich um die Neuausstellung des Vermittlungsgutscheines zu kümmern, und Jobdistrict zu informieren.**

Der/Die Arbeitssuchende ist damit einverstanden, dass die Jobdistrict GmbH nach erfolgreicher Vermittlung eine Vermittlungs- und Beschäftigungsbestätigung bei dem Arbeitgeber einholen darf.

**Ergänzend zu dem Vertrag gelten die AGB der Jobdistrict GmbH, sofern in dem Vertrag keine davon abweichenden Regelungen vereinbart wurden.**

**Hamburg, den ....**

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitssuchende/r

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Jobdistrict

Reimerstwiete 11 · 20457 Hamburg · Tel: 040/ 69 666 99 - 0 · Fax: 040/ 69 666 99 - 69  
Bankverbindung: Deutsche Bank Hamburg · Konto Nr. 740 77 11 · BLZ 200 700 24 , HRB 103 176 AG Hamburg  
[www.jobdistrict.de](http://www.jobdistrict.de)